



SPITALUL MUNICIPAL CALAFAT

Str. TRAIAN nr. 5 CALAFAT DOLJ, CP 205200

Telefon: 0251 230 606; Fax: 0251 230 746

e-mail: spitalcalafat@gmail.com; website: www.spitalcalafat.ro



ISO 9001 Certificat nr. 5140
ISO 14001 Certificat nr. 2094
ISO 45001 Certificat nr. 10045

NR. 7017 / 17.08.2026

ANUNT

În conformitate cu dispozițiile art. 32 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Spitalul Municipal Calafat, cu sediul în str. Traian, nr. 5, anunța ocuparea prin transfer la cerere a unui post vacant de asistent medical principal, specialitatea medicina generală, în cadrul Secției Exterioare TBC Pneumologie Poiana Mare.

Transferul se face de pe un post din sistemul bugetar, similar sau echivalent și poate avea loc numai pentru personalul care îndeplinește următoarele condiții:

- detine diploma de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997

- detine certificat de grad principal

- 5 ani vechime în specialitate

- aviz de liberă practică în specialitatea medicina generală și asigurare de răspundere civilă în termen de valabilitate.

Persoanele interesate vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, la Compartimentul Resurse Umane al Spitalului Municipal Calafat următoarele documente:

- cererea de transfer adresată managerului în care se menționează postul pe care dorește să îl ocupe prin transfer

- acordul unității de la care urmează să se transfere salariatul

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, afat în termen de valabilitate;(se va prezenta și în original pentru verificare)

- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz; (se va prezenta și în original pentru verificare)

- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică (se vor prezenta și în original pentru verificare)

- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (se va prezenta și în original pentru verificare)

- certificat de cazierul judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitățile sanitare abilitate;
- certificat de integritate comportamentală din care să reiese ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea 118/2019 privind registrul național autorizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare,.
- curriculum vitae, model comun european
- adeverinta eliberata de unitatea angajatoare care sa ateste calitatea de angajat si functia pe care o ocupa.

Termenul de analiza a dosarului/dosarelor de transfer este de 1 zi lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a acestuia/acestora.

Rezultatul analizei dosarului/dosarelor se va afisa pe site-ul spitalului in termen de 1 zi lucratoare de la data analizei dosarului/dosarelor depuse.

In situatia in care se va depune o singura solicitare de transfer pe post, aprobata, acesta se va realiza fara sustinerea interviului.

In situatia in care sunt depuse mai multe solicitari de transfer pentru acelasi post, Spitalul Municipal Calafat, va organiza un interviu de selectie la sediul unitatii . Data, ora si locul sustinerii interviului, precum si bibliografia si tematica pentru organizarea interviului vor fi aduse la cunostinta solicitantilor prin publicare pe site-ul spitalului.


MANAGER,
DR. NITA DOREN STELIAN

